



معهد النيل العالي للعلوم التجارية
وتكنولوجيا الحاسب بالمنصورة
وحدة ضمان الجودة



خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
المشتقة من الخطة الاستراتيجية

2022 – 2017

الفهرس

رقم الصفحة	المحتويات
3	مقدمة
4	برامج التوعية بأنشطة خطة خدمة المجتمع
4	■ وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
5	■ تطبيق وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وفق الفئة المستهدفة
6	مرجعيات واولويات خطة خدمة المجتمع
6	■ تحديد الأطراف المستفيدة
6	■ تحديد احتياجات واولويات الأطراف المعنية
7	■ مرجعيات الخطة
8	التحليل البيئي الرباعي لأنشطة خدمة المجتمع
8	■ تحليل البيئة الداخلية وتحديد نقاط القوة والضعف في أنشطة وخدمة المجتمع
9	■ تحليل البيئة الخارجية وتحديد الفرص والتهديدات في أنشطة وخدمة المجتمع
9	■ تحديد سمات التميز للمعهد في مجال خدمة المجتمع
10	■ تحليل الفجوة بين الوضع القائم والمأمول
11	عناصر الخطة الاستراتيجية للأنشطة والخدمة المجتمعية
11	■ رؤية ورسالة المعهد و قيمه الجوهرية.
12	■ الغايات والأهداف الاستراتيجية للخطة خدمة المجتمع.
12	■ سياسات المعهد لأنشطة وخدمة المجتمع.
13	■ الخطة التنفيذية لأنشطة خطة خدمة المجتمع.
17	تنفيذ خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
17	■ اجمالي التكلفة المقترحة لخطة خدمة المجتمعية.
18	■ اليات متابعة تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمعية.
18	■ دراسة المخاطر المتوقعة اثناء التنفيذ
19	■ كيفية التغلب على المخاطر المتوقعة

مقدمة

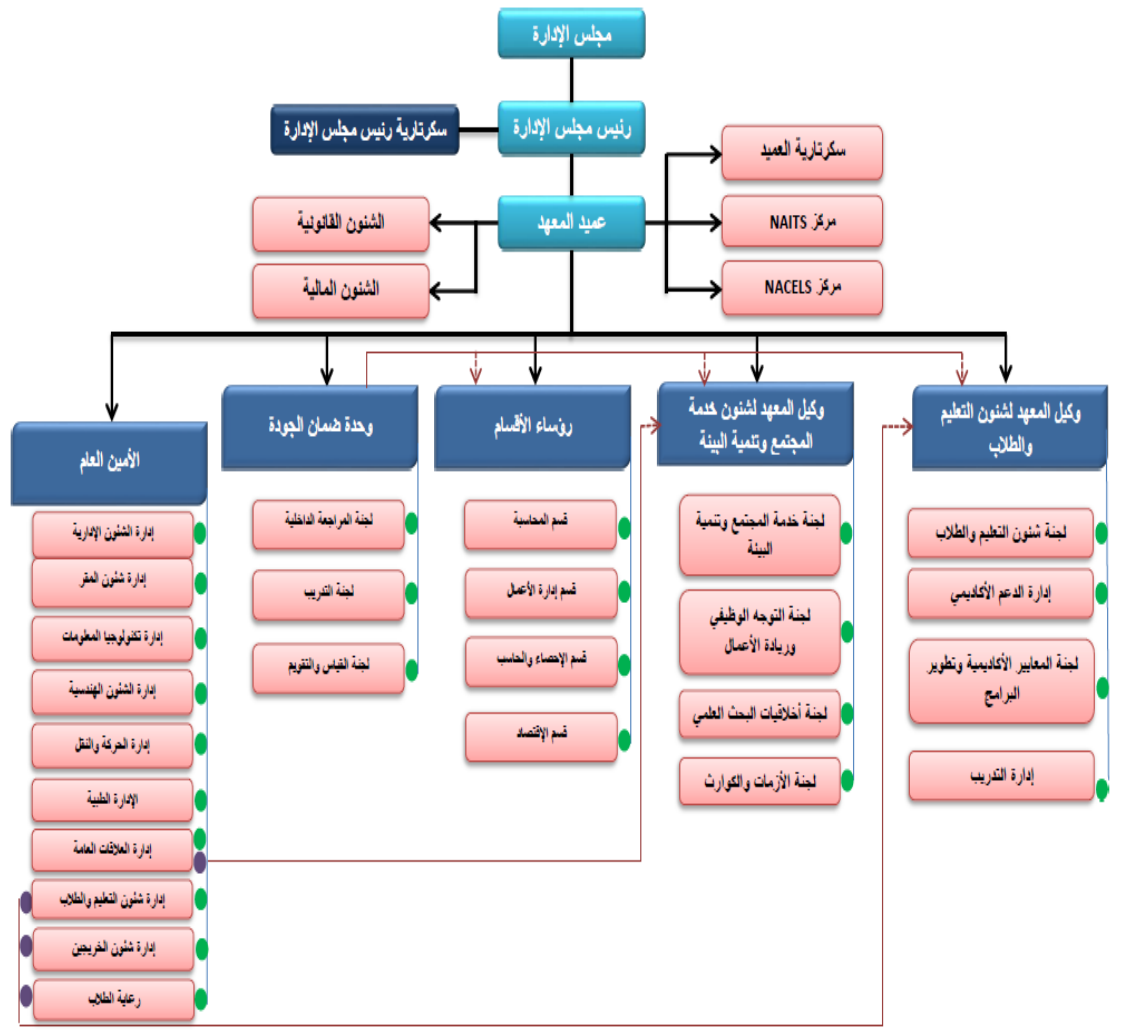
يلتزم معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب بالتنوع والتميز في خدمة المجتمع وتنمية البيئة حيث ان الخدمة المجتمعية هي الوظيفة الثالثة للمؤسسات التعليمية بعد التعليم والتعلم والبحث العلمي، كما يحرص المعهد على مشاركة الأطراف المجتمعية في تطوير أنشطة المعهد المختلفة وتطوير البرامج التعليمية.

لذا يتم تقديم برامج توعية بخدمة المجتمع تعتمد علي وسائل متعددة تناسب الفئات المستهدفة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والاداريين والأطراف المجتمعية. ولتحقيق ذلك وضع المعهد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ترتبط برسالة واستراتيجية المعهد في مجال المشاركة المجتمعية يتم تحقيقها من خلال كيانات محددة بالهيكل التنظيمي للمعهد.



الهيكل التنظيمي بمعهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

وزارة التعليم العالي
معهد النيل العالي للعلوم التجارية
وتكنولوجيا الحاسب



برامج التوعية بأنشطة خطة خدمة المجتمع

وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- يتم التوعية بأنشطة خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية عن الفترة 2017 – 2022 من خلال البرامج والوسائل التالية:
- 1. الاعلانات والملصقات في اماكن بارزة بالمعهد: بهدف توعية الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين وتحفيزهم للمشاركة في الأنشطة المجتمعية
- 2. عقد الندوات وورش العمل: بهدف التثقيف بدور المعهد في خدمة المجتمع
- 3. استخدام المطبوعات كالمنشورات والمطويات: بهدف توعية الأطراف المجتمعية بانواع وتوقيتات أنشطة خدمة المجتمع
- 4. استخدام الموقع الالكتروني: بهدف الاعلان عن نوع وتوقيتات الأنشطة
- 5. استخدام بطاقات الدعوة: لحضور عيد الخريجين واجتماعات المجالس واللجان
- 6. الاعلان الشفوي بالمدرجات اثناء المحاضرات: لتحفيز الطلاب على المشاركة
- 7. الادلة والكتيبات مثل دليل الطالب ودليل الدعم: للإعلان عن الأنشطة التي قام المعهد بتنفيذها
- 8. المخاطبات للأطراف المعنية من وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- 9. التوعية من خلال الاعلان والمناقشة بمجالس ولجان المعهد
- 10. الاتصالات التليفونية
- 11. المقابلات الشخصية الفردية والجماعية
- 12. البريد الالكتروني
- 13. مواقع التوصل الاجتماعي
- 14. استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية واستبيانات قياس الاراء

تطبيق وسائل التوعية بانشطة خدمة المجتمع وفق الفئة المستهدفة

م	أنشطة خدمة المجتمع	وسائل التوعية	الفئة المستهدفة
	أنشطة تعليمية وبحثية	المخاطبات - اتصالات تلفونية	اعضاء هيئة التدريس اطراف المجتمع المعنية
1	عقد الندوات الثقافية وورش العمل	المخاطبات المطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات)	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية
2	القيام بالقوافل والزيارات الميدانية وتنظيم الحملات الارشادية داخل وخارج المعهد	مواقع التواصل الاجتماعي مقابلات شخصية موقع المعهد الالكتروني المطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات)	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية
3	اجتماعات مع الاطراف المجتمعية في مجالس ولجان وانشطة المعهد	مقابلات شخصية- اتصالات تلفونية - المخاطبات	اطراف المجتمع المعنية
4	عقد الدورات التدريبية والتدريب للخريجين والطلاب	موقع المعهد الالكتروني - البريد الالكتروني - مطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات)	الطلاب والخريجون واطراف المجتمع المعنية
5	تنظيم حفل الخريجين وملتقى الخريجين والتوظيف	مواقع التواصل الاجتماعي موقع المعهد البريد الالكتروني - بنرات	الطلاب والخريجون واطراف المجتمع المعنية من اصحاب المؤسسات
6	تنظيم اجتماعات خارج وداخل المعهد	مخاطبات - البريد الالكتروني	اطراف المجتمع المعنية
7	رعاية الايتام ومحو الامية	مقابلات شخصية- اتصالات تلفونية - المخاطبات	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية
8	النظافة والتشجير وتنمية البيئة مثل نشر ثقافة الحفاظ على البيئة	مقابلات شخصية	اطراف المجتمع المعنية
9	حملات تبرع بالدم حملات لمراكز علاج السرطان ومستشفيات	موقع المعهد الالكتروني - البريد الالكتروني - مطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات)	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين
10	الاحتفال بالمناسبات والاعيد	مقابلات شخصية- اتصالات تلفونية -	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية
11	قياس رضا الاطراف المجتمعية	استبيانات	اطراف المجتمع المعنية
12	الامن والسلامة بالمعهد	ملصقات ومقابلات شخصية- اتصالات تلفونية - المخاطبات	الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين

مرجعيات واولويات خطة خدمة المجتمع

تحديد الأطراف المستفيدة

الأطراف المستفيدة من خارج المعهد	الأطراف المستفيدة من داخل المعهد
1. الخريجون.	1. الطلاب.
2. مجتمع محافظة الدقهلية.	2. أعضاء هيئة التدريس
3. وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا.	3. الهيئة المعاونة.
4. أولياء الأمور.	4. أعضاء الجهاز الإداري.
5. البنوك والبورصات والشركات المالية	
6. الشركات متعددة الجنسية	
7. شركات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	

تحديد احتياجات واولويات الأطراف المعنية

تم تصميم استبيان وتوزيعه علي عينة من المستفيدين للحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بتلك الاحتياجات، وتحليل نتائج استبيان الفئات المختلفة من المستفيدين تم تحديد الاحتياجات التالية:

سياسات عامة للمعهد تجاه الأطراف المعنية	احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية	فئة الأطراف المعنية
<ul style="list-style-type: none"> الاولوية لمصلحة الطالب التوعية بأنشطة خدمة المجتمع تحفيز المشاركة في الأنشطة المجتمعية 	<ul style="list-style-type: none"> سرعة انجاز الخدمات من المعهد. استيفاء متطلبات الامن والسلامة. بيئة تعليمية نظيفة تتسم بالتهوية. وسائل انتقال خاصة بالمعهد 	الطلاب
<ul style="list-style-type: none"> التوعية بأنشطة خدمة المجتمع تحفيز المشاركة في الأنشطة المجتمعية 	<ul style="list-style-type: none"> رعاية صحية واجتماعية. استيفاء متطلبات الامن والسلامة. بيئة تعليمية نظيفة تتسم بالتهوية. وسائل انتقال خاصة بالمعهد 	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
<ul style="list-style-type: none"> التوعية بأنشطة خدمة المجتمع تحفيز المشاركة في الأنشطة المجتمعية 	<ul style="list-style-type: none"> رعاية صحية واجتماعية وسائل انتقال خاصة بالمعهد 	الإداريين
<ul style="list-style-type: none"> الحرص علي المشاركة الفعالة للأطراف المجتمعية في مجالات أنشطة المعهد. التفاعل مع مجتمع الدقهلية لتقديم 	<ul style="list-style-type: none"> تقديم خدمات متنوعة للمجتمع. عقد شراكات لتطوير أنشطة وبرامج المعهد. خريج يتسم بالقيم والاخلاقيات ولديه 	الأطراف المجتمعية

<p>خدمة متميزة وعقد الاتفاقيات وبرتوكولات التعاون.</p>	<p>مهارات مهنية تواكب سوق العمل</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ اجراء أبحاث تطبيقية لحل مشاكلهم. ▪ برامج أكاديمية متطورة تواكب احتياجات سوق العمل. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ التواصل ومتابعة خريجي المعهد لتقديم الدعم بجميع أشكاله من تدريب وفرص عمل. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تواصل مستمر ومساعدتهم للحصول على فرص العمل. ▪ عقد دورات تنمية موارد بشرية لهم مجاناً. 	<p>الخريجون</p>

مرجعيات الخطة:

1. احتياجات وأولويات المجتمع الناتجة من تحليل استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية
2. الأنشطة والخدمات المجتمعية السابقة التي قام المعهد بتنفيذها وتم طلي تكرارها وتحسينها من الأطراف المجتمعية
3. الخدمات التعليمية والبحثية الموجهة لخدمة المجتمع الواردة من الأقسام العلمية والتي تستطيع تقديمها للمجتمع

التحليل البيئي الرباعي لأنشطة الخدمة المجتمعية

وضع المعهد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بناء على نتائج التحليل البيئي الرباعي للخطة الاستراتيجية والذي تم إجراؤه من خلال:

1. لقاءات مع رؤساء الأقسام العلمية لتحديد الخدمات التعليمية والبحثية التي يمكن للقسم تقديمها للمجتمع.
2. استبيانات التحليل البيئي الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب والأطراف المجتمعية لرصد نقاط القوة والضعف بالمعهد والفرص والتحديات المتعلقة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
3. استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية لاستطلاع رأي الأطراف المجتمعية حول قضايا ومشاكل وأولويات المجتمع.

نتائج تحليل البيئة الداخلية وتحديد نقاط القوة والضعف في أنشطة وخدمة المجتمع

اسفرت النتائج عن ما يلي:

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
12. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	<ul style="list-style-type: none"> ■ الخدمات المجتمعية التي يقوم بها المعهد متنوعة ■ مشاركة أطراف مجتمعية في أنشطة المعهد. ■ وجود اتفاقيات مع المجتمع لتدريب الطلاب ■ وجود كيانات فاعلة لخدمة المجتمع. ■ يتم قياس آراء الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع ومستوي خريجيه سنويا. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ عدم توافر خطة معتمدة وفق الاحتياجات لخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ محدودية التوعية بأنشطة خدمة المجتمع. ■ عدم مساهمة الأطراف المجتمعية في توفير فرص العمل لخريجي المعهد. ■ عدم مشاركة الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان المعهد وتطوير البرامج.

نتائج تحليل البيئة الخارجية وتحديد الفرص والتهديدات في أنشطة وخدمة المجتمع

اسفرت النتائج عن ما يلي:

الفرص	التهديدات
<ul style="list-style-type: none"> ▪ استعداد المجتمع للمشاركة في توفير فرص تدريب و توظيف ▪ البرامج التدريبية التي تعقدتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ▪ الزيادة السكانية التي أدت إلى زيادة أعداد المقبولين ▪ وجود بنك المعرفة المصري. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ عدم الثقة الكافية للمجتمع في خريجي معاهد التعليم العالي الخاص ▪ انخفاض فرص العمل المتاحة في السوق العربية. ▪ التغير في سلوكيات الأفراد والطلاب في السنوات الأخيرة. ▪ انخفاض مستوى الطلاب القادمين من التعليم الفني يهدد العملية التعليمية

تحديد سمات التميز للمعهد في مجال خدمة المجتمع

قام فريق إعداد الخطة الإستراتيجية بتحديد السمات المميزة للمعهد من خلال نتائج التحليل البيئي والاطلاع على معاهد مناظرة ومنافسة في المجتمع المحيط، وتتمثل السمات المميزة للمعهد في مجال أنشطة وخدمة المجتمع كالتالي:

1. وجود مركز النيل لخدمات تكنولوجيا المعلومات NAITs: يقدم خدمات تعليمية للأطراف المعنية من داخل وخارج المعهد في الحاسب الالى وتكنولوجيا المعلومات وهو مركز معتمد من ICDL Arabia و من النقابة العامة للتجاربيين لجميع الدورات التدريبية الخاصة بالمجال التجاري ومفوض باستلام أوراق الخريجين ورسوم الاشتراك لاستخراج كارتنيها نقابة التجاربيين.
2. وجود مركز اكااديمية النيل لخدمات اللغة الإنجليزية NACELS: يقدم خدمات تعليمية للأطراف المعنية من داخل وخارج المعهد في اللغة الإنجليزية وتأهيلهم للحصول على شهادة TOIEC و local TOEFL و TOEFL ITB وهو معتمد من American ETS لعمل امتحانات للحصول على تلك الشهادات، كما انه معتمد من جامعة كمبريدج بانجلترا لعمل امتحانات CPT (امتحان تحديد مستوى اللغة الإنجليزية) كما انه معتمد من Prometric لاجراء امتحان BPS (Board of pharmatical specialist) الخاصة بخريجي كليات الصيدلة على مستوى الجمهورية.

تحليل الفجوة بين الوضع القائم والمأمول

بعد تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات تم دراسة الوضع الحالي للمعهد ومقارنته مع الوضع المأمول لتحديد وتغطية الفجوة في الخدمة المجتمعية بالأهداف / الأنشطة كالتالي:

تغطية الفجوة الأهداف والأنشطة	تحديد الفجوة	12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	
		الوضع المأمول	الوضع الحالي
<ul style="list-style-type: none"> ● إعداد برامج توعية ● إعداد استبيانات لتحديد احتياجات المجتمع ● وضع خطة لخدمة المجتمع واعتمادها وإعلانها ● مشاركة الأطراف المجتمعية في تطوير البرامج وتوفير فرص العمل ● تفعيل تمثيل الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان المعهد 	<p>يوجد فجوة في محدودية برامج التوعية بخدمات المجتمع وخطة لخدمة المجتمع ومشاركة فعالة من المجتمع في تطوير البرامج وصنع القرار وتوفير فرص العمل.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ وضع خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وإعلانها وتفعيلها. ■ تفعيل مشاركة الأطراف المجتمعية وعقد اتفاقيات وتحقيق المشاركة الفعالة والرضا المجتمعي عن المعهد. ■ التوعية ببرامج وخدمات المعهد المجتمعية ■ تمثيل المعنيين في مجالس ولجان المعهد وتفعيل دورهم في صنع القرار وتطوير البرامج ■ قياس رضا الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع 	<p>نقاط القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ الخدمات المجتمعية التي يقوم بها المعهد متنوعة ■ مشاركة أطراف مجتمعية في أنشطة المعهد. ■ وجود اتفاقيات مع المجتمع لتدريب الطلاب ■ وجود كيانات فاعلة لخدمة المجتمع. ■ يتم قياس آراء الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع ومستوي خريجه سنويا. <p>نقاط الضعف</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ عدم توافر خطة معتمدة وفق الاحتياجات لخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ محدودية التوعية بأنشطة خدمة المجتمع. ■ عدم مساهمة الأطراف المجتمعية في توفير فرص العمل لخريجي المعهد. ■ عدم مشاركة الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان المعهد وتطوير البرامج.

عناصر الخطة الاستراتيجية للأنشطة والخدمة المجتمعية

رؤية معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

" يسعى معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب ان يكون من أوائل المعاهد العليا الخاصة الرائدة في جودة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع محليا وإقليميا."

رسالة معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

"يلتزم معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب بمواكبة التطور المستمر في جودة التعليم لاعداد خريج يتسم بالتميز والتنافسية، وبتطوير ودعم منظومة البحث العلمي، وبالمساهمة في التنمية المستدامة وخدمة المجتمع محليا."

القيم الجوهرية لمعهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

يتبنى المعهد القيم الجوهرية الآتية:

1. جودة الأداء والتطوير المستمر
2. العمل الجماعي
3. تقدير الكفاءات
4. الالتزام والمساءلة والمحاسبة
5. العدالة وعدم التمييز
6. التفاعل والمشاركة المجتمعية.
7. الأمانة العلمية
8. الانتماء والولاء
9. التميز والتنافسية
10. احترام الراي الاخر

الغايات والاهداف الاستراتيجية لانشطة وخدمة المجتمع

الاهداف الاستراتيجية	الغايات
1. تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط	الغاية الرابعة: تنوع وتميز الخدمة
2. تقديم خدمات مجتمعية متنوعة ومتميزة وفق احتياجات المجتمع الفعلية	والمشاركة المجتمعية بما يساهم في التنمية المستدامة

سياسات المعهد لانشطة وخدمة المجتمع

1- خدمة المجتمع وفقا للاحتياجات الفعلية.	سياسة خدمة المجتمع وتنمية البيئة:
2- التنوع والتميز في خدمات المجتمع.	
3- تشجيع الشراكة مع المجتمع المحيط.	
4- الإلتزام بالأخلاقيات المهنية.	
5- التخطيط لمواجهة الأزمات والكوارث .	
6- الإلتزام بمعايير الأمن والسلامة .	

الخطة التنفيذية لتطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية 2017م – 2022م

فيما يخص أنشطة وخدمة المجتمع

الغاية الرابعة: تنوع وتميز الخدمة والمشاركة المجتمعية بما يساهم في التنمية المستدامة

الهدف الاستراتيجي الحادي عشر: تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط

الأهداف الإجرائية / الأنشطة	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكلفة المقترحة
<p>1. تمكين الأطراف المجتمعية من المشاركة في تطوير برامج المعهد وصنع القرار:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ وجود ممثلين عن الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان الرسمية بالمعهد. ■ عرض برامج المعهد واستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم على الاطراف المجتمعية الممثلة بالمجالس واللجان لمراجعة وتطوير البرامج واستراتيجيات التدريس. 	2017/10/1 ممتد سنويا حتي نهاية الخطة 2022	عميد المعهد القوائم باعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	حضور فعلي لاطراف مجتمعية في مجلس المعهد ولجانه المعنية نماذج فعلية لمناقشة موضوعات وقرارات فاعلية المشاركة في تطوير برامج المعهد واستراتيجيات التدريس.	75.000 – 100.000 مقابل حضور الأطراف المجتمعية جلسات المجالس واللجان
<ul style="list-style-type: none"> ■ توزيع استبيانات او اجراء مقابلات مع الأطراف المجتمعية لقياس ارائهم حول برامج ومستوى خريجي المعهد 	2018/1/1 الى 2018/1/30 ويكرر سنويا	رئيس لجنة القياس والتقويم	اتخاذ إجراءات تصحيحية وفق نتائج تحليل الاستبيانات	3000 – 5000 مستلزمات طباعة وتصوير
<p>2. مشاركة فاعلة للأطراف المجتمعية في أنشطة المعهد المختلفة وتدريب الطلاب</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ حضور الأطراف المجتمعية لحفل الخريجين. ■ مساهمة الأطراف المجتمعية في ملتقى التوظيف وتوفير فرص 	2017/8/1 الى 2017/10/30 ويكرر سنويا	القوائم باعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	عدد فرص التوظيف للخريجين وعدد الحضور الفعلي للأطراف المجتمعية	تم تقدير التكلفة بالهدف الخامس

				التوظيف للخريجين.
-----	توفير أماكن متنوعة لتدريب الطلاب.	مدير إدارة التدريب	2017/7/1 الى 2017/8/30 ويكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> توفير أماكن لتدريب طلاب المعهد من قبل الأطراف المجتمعية والمشاركة في تقييم التدريب.
20000 - 25.000 مقابل عقد الندوات	عقد عدد 2 ندوة سنويا	مدير إدارة التدريب	2018/3/1 الى 2018/4/30 ويكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> دعوة اطراف مجتمعية متخصصة لعقد ندوات حول ريادة الأعمال لدى الطلاب.
100.000 - 125.000 جنيه مقابل تفعيل الاتفاقيات	عقد عدد 2 اتفاقية جديدة كل سنة مع مؤسسات من المجتمع الخارجي.	القائم بأعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	2017/7/1 ممتد سنويا الى 2022/6/30	<p>3. عقد إتفاقيات وبروتوكولات مع مؤسسات محلية في مجالات المعهد المختلفة.</p> <ul style="list-style-type: none"> حصر مؤسسات مجتمعية وجهات توظف بمحافظة الدقهلية وخارجها ذات العلاقة بالمعهد وإنشاء قاعدة بيانات بهم. التواصل مع تلك المؤسسات والجهات للتفاهم حول عقد الاتفاقيات والشراكات في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع. تفعيل الاتفاقيات والبروتوكولات.
198.000 - 255.000 جنيه	اجمالي التكلفة المقترحة للهدف الاستراتيجي الحادي عشر			

الهدف الاستراتيجي الثاني عشر: تقديم خدمات مجتمعية متنوعة ومتميزة وفق احتياجات المجتمع الفعلية

التكلفة المقترحة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأهداف الإجرائية / الأنشطة
850.000 - 1000.000 جنيهه مقابل الخدمات الموجهه للمجتمع	توافر نماذج فعلية متنوعة من أنشطة خدمة المجتمع (تعليمية وبحثية واجتماعية).	وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة رؤساء اللجان المعنية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة	2017/7/1 الى 2018/6/30 ويكرر سنويا	1. تنفيذ خطط سنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية 2022/2017. <ul style="list-style-type: none"> ■ تحديد احتياجات واوليات المجتمع المحيط التي تنفذ سنويا. ■ تنفيذ أنشطة تعليمية وبحثية موجهة لتنمية البيئة في مجال المعهد. ■ تقديم إستشارات فنية تساهم في نشر الوعي البيئي والثقافي. ■ تقديم خدمات اجتماعية متميزة لمجتمع المعهد والمجتمع المحلي. ■ الاحتفال بالاعياد والمناسبات وتكريم الفئات المثالية.
250.000 - 300.000 جنيهه خدمات تعليمية للأطراف المجتمعية خلاف الخريجين	وجود كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة ,توافر تقارير سنوية لأنشطتها.	عميد المعهد مديري المراكز ورؤساء اللجان المعنية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة	2017/7/1 ويمتد الى 2022/6/30	2. انشاء كيانات جديدة وتميز الكيانات القائمة لخدمة المجتمع: <ul style="list-style-type: none"> ■ استحداث لجان دعم خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ إعادة تشكيل اللجان والمراكز المرتبطة بدعم خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ تقديم خدمات تعليمية متميزة للمجتمع من خلال مركزي النيل لخدمات اللغة الإنجليزية وخدمات تكنولوجيا المعلومات.
15.000 - 20.000 جنيهه مقابل	- وعي الأطراف المعنية	رئيس لجنة خدمة المجتمع	2017/7/1 الى 2017/9/30	3. التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للأطراف المعنية.

مطبوعات التوعية ومكافآت الطلاب المشاركين	بخطه خدمة المجتمع - زيادة عدد الطلاب المشاركين في أنشطة الخدمة المجتمعية.	وتنمية البيئة / مدير وحدة ضمان الجودة.	ويكرر سنويا	<ul style="list-style-type: none"> ■ إعداد برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع ودوره. ■ إعلان مستمر عن الأنشطة بالموقع الالكتروني للمعهد . ■ تنظيم ندوات لمناقشة أنشطة خدمة المجتمع. ■ مكافأة الطلاب المشاركين في الخدمات المجتمعية.
3000 - 5000 جنية مستلزمات طباعة وتصوير	- دورية قياس آراء المجتمع والاستفادة منها. وتميز الخدمات في راي 85% من الأطراف المجتمعية التي تقدم لها الخدمة	رئيس لجنة القياس والتقويم	2018/9/1 الى 2018/9/30 ويكرر سنويا	<p>4. قياس آراء الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل عن الخدمات المقدمة</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ توزيع استبيانات لقياس آراء الأطراف المجتمعية عن خدمات المعهد. ■ تحليل النتائج والاستفادة منها لزيادة مستوى الرضا.
- 1.118.000 1.325.000 جنيه	اجمالي التكلفة المقترحة للهدف الاستراتيجي الثاني عشر			

تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمع

اجمالي التكلفة المقترحة لأنشطة خطة خدمة المجتمع.

على مستوى الغايات والاهداف الاستراتيجية

الغايات	الأهداف الاستراتيجية	التكلفة المقترحة للهدف
الغاية الرابعة: تنوع وتميز الخدمة والمشاركة المجتمعية بما يساهم في التنمية المستدامة	1. تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط. 2. تقديم خدمات مجتمعية متنوعة ومتميزة وفق احتياجات المجتمع الفعالية.	198.000 – 255.000 جنيه
		1.118.000 - 1.325.000 جنيه
		1.316.000 – 1.580.000 جنيه
اجمالي التكلفة المقترحة للخطة الاستراتيجية فيما يتعلق بالخدمة المجتمعية		

مصادر تمويل الخطة

المبلغ المالي	المصادر
80%	الدخل السنوي للمعهد من مصروفات الطلاب.
20%	الدخل المتوقع من موارد أخرى مثل: <ul style="list-style-type: none"> ▪ إيجار الكافيتريات ▪ مركز أكاديمية النيل لخدمات اللغة الإنجليزية ▪ مركز النيل لخدمات تكنولوجيا المعلومات ▪ إدارة التدريب
100 %	الإجمالي

اليات متابعة تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمع

1. تشكيل فريق لمتابعة تنفيذ أنشطة الخطة الاستراتيجية المتعلقة بخدمة المجتمع.
2. يتم تجزئة الخطة التنفيذية إلي خطط سنوية.
3. يرصد الفريق ما تم تنفيذه من الخطة السنوية التنفيذية طريق اجراء الملاحظات والمقابلات والقيام بفحص الوثائق.
4. يعد فريق المتابعة تقارير نصف سنوية عن مستوي الانجاز وما تم وما لم يتم تنفيذه ودراسة الأسباب.
5. يرفع الفريق التقرير إلي وحدة ضمان الجودة لمناقشته واتخاذ الإجراءات التصحيحية.
6. يعد الفريق خطة تحسين للأنشطة التي لم يتم انجازها وإعادة إدراجها بالخطة التنفيذية السنوية اللاحقة.
7. تتخذ القيادة إجراءات مساءلة ومحاسبة مع مسؤولي تنفيذ الأنشطة المذكورين بالخطة التنفيذية حال عدم تنفيذ الأنشطة دون ابداء اية أسباب موضوعية.
8. ترفع التقارير إلى مجلس إدارة المعهد للاعتماد.

دراسة المخاطر المتوقعة اثناء التنفيذ

تم دراسة المخاطر التي قد تواجه تنفيذ الخطة الإستراتيجية لانشطة خدمة المجتمع وكانت كالتالي:

- مخاطر تتعلق بالبيئة الخارجية مثل: صعوبة ملاحقة توقعات الأطراف الخارجية.
- مخاطر مالية مثل: رصد تكلفة تقديرية منخفضة لتنفيذ الخطة.
- مخاطر ترتبط بالموارد البشرية للمعهد مثل:
 - مقاومة التغيير من جانب رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين
 - محدودية قدرات الموارد البشرية
 - اهمال فريق المتابعة في رصد مستوي الإنجاز ورفع التقارير لمجلس المعهد
 - عدم مسائلة ومحاسبة مسؤولي تنفيذ الأنشطة.
- مخاطر التنفيذ مثل:
 - عدم مشاركة الأطراف المعنية في صنع القرار وانفراد القيادة في اتخاذ القرار
 - عدم تحديد أولويات التنفيذ.
 - صعوبة تحديدها مؤشرات الأداء بالخطة او عد الالتزام بها.

كيفية التغلب على المخاطر المتوقعة

- 1- وضع موازنة تقديرية مرنة لمواجهة ارتفاع الأسعار.
- 2- تنمية قدرات الموارد البشرية.
- 3- تفعيل المشاركة والمسئولية والمحاسبية.
- 4- تحديد وإعلان أولويات التنفيذ للأنشطة.
- 5- وضع مؤشرات تقييم دقيقة قابلة للقياس.
- 6- الالتزام بدورية إعداد تقارير المتابعة للتحقق من أن ما تم التخطيط له يتفق مع ما تم إنجازه.